仕向送金

「紀陽インターネットFB（外国為替取引サービス）」に関するお問い合わせ先

（株）紀陽銀行　市場営業部　外為業務担当（外国為替取引サービス専用）

ＴＥＬ：0120－728－565（銀行窓口休業日を除く 9:00～17:00）

1 概要

海外への送金依頼やご依頼内容・取引状況の照会などを行うことができます。

送金依頼[画面入力]

新規の取引を１件ごと個別に依頼できます。
依頼した取引はテンプレートとして登録することができます。
テンプレート登録した依頼内容は、次回以降の依頼時に読み込むことができますので、利用頻度の高い取引はテンプレート登録しておくと便利です。
>>>> ご利用の手引き「便利な機能」参照

送金依頼[全銀形式ファイル登録]

お客さま社内システムなどで作成された全銀形式のファイルを取り込むことで、複数の取引をまとめて依頼できます。
全銀形式ファイルに存在しない項目は補正入力する必要があります。

作成中取引の修正・削除

お客さま社内で作成途中の状態となっている取引や当行が返却（差戻し）を行った取引について修正・再依頼、または削除することができます。
修正・削除できるのは、取引の作成者ご自身のみです。

取引照会

ご自身が作成した取引、またはご自身が承認者に指定された取引を照会することができます。
「全取引照会」の取引権限を保有するユーザは、他ユーザ作成分を含むすべての取引を照会できます。
ご依頼内容や取引状況のほか、当行での取引結果（計算書）を確認することができます。

承認待ち取引の引戻し

ご自身が承認依頼を行った取引について、引戻し（取下げ）を行うことができます。
引戻しを行った取引は「作成中取引の修正・削除」から、修正・再依頼、または削除することができます。

テンプレートの登録

定期的な取引の依頼内容をテンプレート（雛型）として事前に登録することができます。
登録したテンプレートは送金依頼画面で呼び出すことで、入力の手間を省くことができます。
>>>> ご利用の手引き「便利な機能」参照

テンプレートの照会・修正・削除

テンプレートは、修正・削除を行うこともできます。
>>>> ご利用の手引き「便利な機能」参照

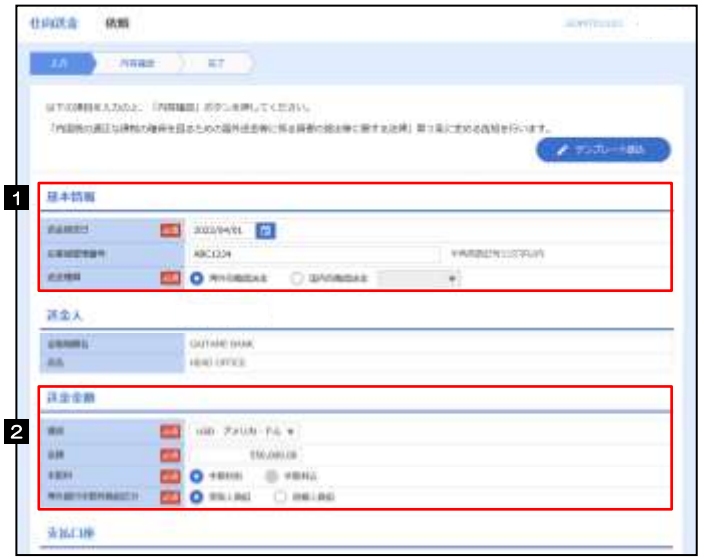
2 操作手順

2.1 送金依頼（画面入力）

2.1.1 メニューを表示して、［仕向送金］＞［仕向送金］＞［送金依頼[画面入力]］を選択します。

2.1.2 依頼内容を指定し、［内容確認］を押します。

入力項目の詳細については、7～12 ページをご参照ください。



1 基本情報 を入力する

送金指定日、お客様整理番号、送金種類を入力してください。
※送金指定日は、1 ヶ月先までの日付（金融機関営業日）が指定可能です。⚠

2 送金金額 を入力する ⚠

送金通貨、送金金額、海外銀行手数料負担区分を入力してください。

つづく

⚠ 注意

➢送金指定日に日本の休日を指定することはできません。

メモ

➢入力欄の背景色は以下のとおりです。

背景色	内容	説明
オレンジ	必須入力	必ず入力してください。（入力後は白色表示となります。）
灰色	入力不可	入力できません。
白	任意入力	必要に応じて入力してください。
赤	エラー	入力エラー時に該当項目の背景色が赤色反転します。

➢各入力欄には入力見本がグレー表示されていますので参考にしてください。（入力すると表示は消えますが、入力しなかった場合は再び表示された状態に戻ります。）

3 支払口座 を指定する

送金代り金の引落口座を指定してください。

4 決済方法 を入力する

送金代り金の決済方法、金額、予約番号を入力してください。
※分割決済を行う場合は、「行の追加」ボタンを押すと２行目以降の入力欄が表示されます。

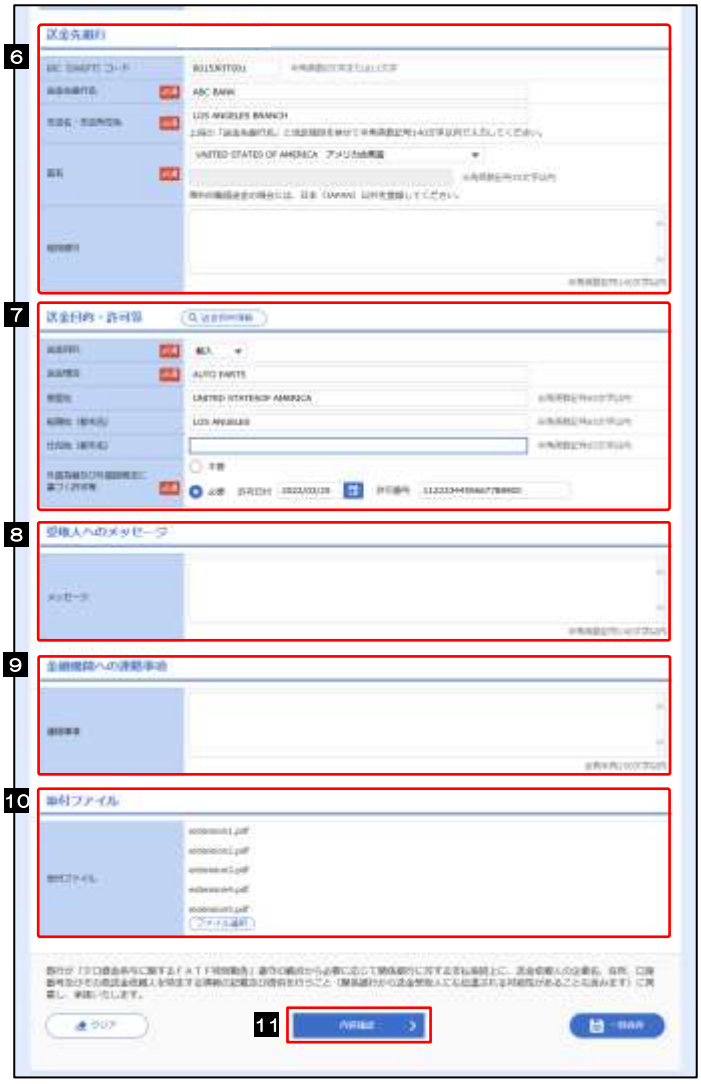
5 受取人 を入力する

受取人さまの氏名（企業名）、住所、国名、口座番号を入力してください。
※受取人口座番号は、「IBAN」等のコードで入力してください。

つづく

メモ

- 分割決済を行う場合は、金額欄の合計が送金金額と同額になるよう入力してください。（入力欄は先頭行から順に詰めて入力してください。）
- IBAN コード（International Bank Account Number）とは、金融機関、所在国、支店、口座番号を一意に特定するための国際標準です。



6 **送金先銀行** を入力する

送金先銀行のBIC（SWIFT）コード、銀行名、支店名・支店所在地、国名を入力してください。
※BIC（SWIFT）コードは、8桁または11桁で入力してください。

7 **送金目的・許可等** を入力する

送金目的、送金理由、外国為替及び外国貿易法に基づく許可等を入力してください。
<送金目的が“輸入”または“仲介貿易”の場合>
原産地（国名）、船積地（都市名）を入力してください。“仲介貿易”の場合は仕向地（都市名）も入力してください。

8 **受取人へのメッセージ** を入力する

お取引のお申込みにあたり、受取人さまへのメッセージがある場合、入力してください。

9 **金融機関への連絡事項** を入力する

お取引のお申込みにあたり、当行へのご連絡事項がある場合、入力してください。

10 **添付ファイル** を登録する

お取引のお申込みにあたり、必要な書類（PDF形式ファイル）を添付することができます。

11 **内容確認** ボタンを押す

メモ

➢BICコード（Bank Identifier Code）とは、銀行間通信網（SWIFT）において金融機関を特定するための国際標準です。

2.1.3 依頼内容を確認し、［実行］を押します。

2「承認者情報」欄は、承認なしの場合は 3「認証情報」欄が表示されます。

1 同意欄 をチェック

「確認事項」をお読みいただいたうえでチェックしてください。
（同意いただけない場合はお取扱いできません。）

承認ありの場合

2 承認者情報 を入力する

承認パターンに応じて、1 名または 2 名の承認者をプルダウンから選択してください。
・シングル承認の場合「承認者」
・ダブル承認の場合「一次承認者」「最終承認者」

承認なしの場合

3 認証情報 を入力する

確認用パスワードを入力してください。

4 実行 ボタンを押す

送金依頼（または承認ありの場合は承認依頼）が完了します。

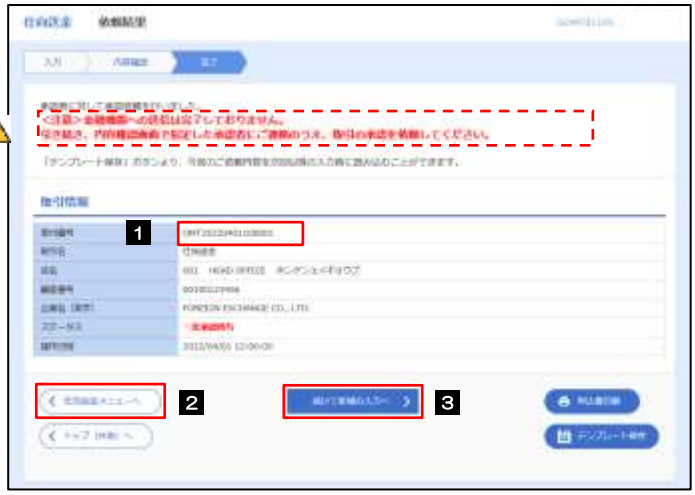
メモ

➢お客さまが設定した承認パターンに該当する操作をしてください。 ご利用の手引き「ご利用にあたって」参照

➢「承認者」欄には、お客さま社内で承認権限を保有するユーザがプルダウンで表示されますので、この中から承認者を選択してください。

➢ダブル承認の場合、「一次承認者」と「最終承認者」に、同一の承認者は選択できません。

2.1.4 送金依頼（画面入力）の完了です。



1 受付番号 を控える

取引選択画面に戻る場合
2 仕向送金メニューへ ボタンを押す

続けて新規のお取引を行う場合
3 続けて新規の入力へ ボタンを押す

注意

- このメッセージが表示された場合、該当のお取引はお客さま社内で承認待ちの状態となっており、当行へのお申込はまだ完了しておりません。引き続き承認者にご連絡のうえ、承認操作（>>>> ご利用の手引き「承認」参照）を依頼してください。
  （お客さまの承認パターンがシングル承認、またはダブル承認の場合、承認者による承認操作が必要となります。）
- 承認なしの場合は、この操作で当行へのお申込みが完了します。（メッセージも表示されません。）

メモ

- 紀陽インターネットFB（外国為替取引サービス）では、各種操作を行う際、受付番号を利用します。
- 依頼内容を修正する場合は「引戻し可能取引一覧」より引戻し（取下げ）のうえ、修正してください。

【仕向送金依頼】入力項目詳細

仕向送金　依頼　GOMT01103

入力　内容確認　完了

以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。

「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調書の提出等に関する法律」第３条に定める告知を行います。

テンプレート読込

基本情報

送金指定日	1 必須	2022/04/01
お客様整理番号	2	ABC1234　半角英数記号33文字以内
送金種類	3 必須	海外向電信送金　国内向電信送金

送金人

金融機関名	4	GAITAME BANK
店名	5	HEAD OFFICE

送金金額

通貨	6 必須	USD　アメリカ・ドル
金額	7 必須	550,000.00
手数料	必須	手数料別　手数料込
海外銀行手数料負担区分	8 必須	受取人負担　依頼人負担

支払口座

円貨口座	9	
外貨口座	10	USD　普通　111111

決済方法　必須

11 決済方法	12 金額	13 予約番号
外貨	550000.00	

＋ 行の追加

受取人

受益者情報

受取人名	14 必須	XYZ PRODUCTS CO., LTD.
受取人住所	15 必須	1-1-1 TOKYO, JAPAN 上段の「受取人名」と当該項目を併せて半角英数記号140文字以内で入力してください。
受取人国名	16 必須	UNITED STATES OF AMERICA　アメリカ合衆国 半角英数記号35文字以内
受取人国名（本店所在国）	17	UNITED STATES OF AMERICA　アメリカ合衆国 半角英数記号35文字以内
受取人口座番号（IBAN等	18 必須	CC1234567　半角英数記号34文字以内

送金先銀行

BIC（SWIFT）コード	19	8015JPJT001　半角英数8文字または11文字
送金先銀行名	20 必須	ABC BANK
支店名・支店所在地	21 必須	LOS ANGELES BRANCH 上段の「送金先銀行名」と当該項目を併せて半角英数記号140文字以内で入力してください。
国名	22 必須	UNITED STATES OF AMERICA　アメリカ合衆国 半角英数記号35文字以内 海外向電信送金の場合には、日本（JAPAN）以外を登録してください。
経由銀行	23	半角英数記号140文字以内

送金目的・許可等

送金目的情報

送金目的	24 必須	輸入
送金理由	25 必須	AUTO PARTS
原産地	26	UNITED STATESOF AMERICA　半角英数記号65文字以内
船積地（都市名）	27	LOS ANGELES　半角英数記号65文字以内
仕向地（都市名）	28	半角英数記号65文字以内
外国為替及び外国貿易法に基づく許可等	29 必須	○ 不要 ● 必要　30 許可日付 2022/03/25　31 許可番号 1122334455667788900

受取人へのメッセージ

メッセージ	32	半角英数記号140文字以内

金融機関への連絡事項

連絡事項	33	全角半角150文字以内

添付ファイル

添付ファイル	34	extension1.pdf extension2.pdf extension3.pdf extension4.pdf extension5.pdf ファイル選択

貴行が「テロ資金供与に関するＦＡＴＦ特別勧告」遵守の観点から必要に応じて関係銀行に対する支払指図上に、送金依頼人の企業名、住所、口座番号及びその他送金依頼人を特定する情報の記載及び提供を行うこと（関係銀行から送金受取人にも伝達される可能性があることも含みます）に同意し、承諾いたします。

クリア　　内容確認

No.	入力項目	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
―	基本情報				
1	送金指定日	必須	日付 (YYYYMMDD)	―	送金指定日を入力してください。 翌月の応当日（金融機関営業日）まで指定可能です。
2	お客様整理番号	任意	半角文字・記号 ②	33	お客様整理番号を入力してください。
3	送金種類	必須	選択	―	送金種類をラジオボタンで選択してください。 ①海外向電信送金【初期値】 ②国内向電信送金 「国内向電信送金」を選択した場合は、プルダウンから下記いずれかを選択してください。 ②-1 自店送金 ②-2 本支店宛送金 ②-3 国内他行宛送金
4	金融機関名	―	―	―	当行の金融機関名が自動表示されます。（固定表示／変更不可）
5	店名	―	―	―	お客さまのお取引店名が自動表示されます。（固定表示／変更不可）
―	送金金額				
6	通貨	必須	選択	―	送金通貨をプルダウンから選択してください。
7	金額	条件付 必須	金額	15	送金金額を入力してください。
8	海外銀行手数料 負担区分	必須	選択	―	送金先銀行など、海外の銀行で発生する手数料の負担人（送金受取人、またはお客さま）について、ラジオボタンで選択してください。 ①受取人負担【初期値】 ②送金人負担 ※①を選択した場合も、当行の送金手数料はお客様負担となります。
―	支払口座				
9	円貨口座	条件付 必須	選択	―	お客様の登録口座がプルダウンに一覧表示されますので、この中から送金代り金の引落口座を選択してください。 【入力条件】 No.6「通貨」、No.11「決済方法」の入力内容に応じて選択してください。 （詳細は【補足】をご参照ください。）
10	外貨口座	条件付 必須	選択	―	
―	決済方法				
11	決済方法	必須	選択		決済方法をプルダウンから選択してください。 ①直物（スポット）：送金指定日当日の為替レートで送金をおこないます。 ②為替予約：ご成約済みの為替予約レートで送金をおこないます。 ③外貨（外貨払い）：外貨建て送金の代り金を外貨でお支払いただく場合に選択してください。 ④円建：No.6「通貨」に「JPY」を指定した場合に選択してください。 【入力条件】 No.11「決済方法」とNo.12「金額」（1 行目）の入力は必須です。 また、複数の決済条件を組み合わせることで分割決済を行う場合、最大 10 までの指定が可能です。
12	金額	必須	金額	15	決済金額を入力してください。 【入力条件】 分割決済を行う場合、No.7「金額」で指定した全体金額と、No.12「金額」で指定する各分割金額の合計が一致するよう入力してください。
13	予約番号	条件付 必須	半角文字・記号 ②	16	ご成約済の予約番号（当行 REF. NO.）を入力してください。 【入力条件】 No.11「決済方法」に②（為替予約）を選択した場合は必須です。

No.	入力項目	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
―	受取人				
14	受取人名	必須	選択 半角文字・記号 ②	合計 140	送金お受取人の氏名・住所を入力してください。 「受益者情報」ボタンを押すことで、お客さまが事前に登録された受取人情報が一覧表示されますので、この中から選択することもできます。選択すると、以下の項目も併せて自動設定されます。 ・No.16「受取人国名」 ・No.17「受取人国名（本店所在国）」 ・No.18「受取人口座番号（IBAN 等）」 ・No.19「BIC（SWIFT）コード」 ・No.20「送金先銀行名」 ・No.21「支店名・支店所在地」 ・No.2222「国名」 ・No.24「送金目的」 ・No.25「送金理由」
15	受取人住所				
16	受取人国名	必須	選択 半角文字・記号 ②	35	お受取人の所在国をプルダウンから選択してください。該当の国名がない場合は、「その他」を選択し、国名を直接入力してください。
17	受取人国名 （本店所在国）	任意	選択 半角文字・記号 ②	35	お受取人の本店（本社）所在国をプルダウンから選択してください。該当の国名がない場合は、「その他」を選択し、国名を直接入力してください。
18	受取人口座番号 （IBAN 等）	必須	半角文字・記号 ②	34	お受取人の口座番号を IBAN コードなどで入力してください。 ※IBAN コード（International Bank Account Number）とは、銀行口座について、所在国、支店、口座番号を特定するための国際標準です。
―	送金先銀行				
19	BIC（SWIFT）コード	任意	半角英数字	11	送金先銀行の BIC（SWIFT）コードを８桁または 11 桁で入力してください。 ※BIC コード（Bank Identifier Code）とは、銀行間通信網（SWIFT）において金融機関を特定するための国際標準です。
20	送金先銀行名	必須	半角文字・記号 ②	合計 140	送金先銀行の金融機関名を入力してください。
21	支店名・支店所在地				送金先銀行の支店名または支店所在地を入力してください。
22	国名	必須	選択 半角文字・記号 ②	35	送金先銀行の支店所在国をプルダウンから選択してください。該当の国名がない場合は、「その他」を選択し、国名を直接入力してください。 【入力条件】 No.3「送金種類」が①（海外向電信送金）の場合、「JAPAN」を指定することはできません。（②（国内向電信送金）の場合は「JAPAN」のみ指定可能です。）
23	経由銀行	任意	半角文字・記号 ② ※改行を含む	140	経由銀行の指定がある場合、銀行名、支店名、および支店所在地を入力してください。
―	送金目的・許可等				
24	送金目的	必須	選択	―	送金目的をプルダウンから選択してください。 ①輸入 ②資本 ③仲介貿易 ④その他 「送金目的情報」ボタンを押すことで、お客さまが事前に登録された送金目的情報が一覧表示されますので、この中から選択することもできます。選択すると、No.25「送金理由」も併せて自動設定されます。
25	送金理由	必須	半角文字・記号 ①	22	No.24「送金目的」が①（輸入）、③（仲介貿易）の場合は「具体的な商品名」を、②（資本）、④（その他）の場合は「送金理由」を入力してください。
26	原産地	条件付 必須	半角文字・記号 ②	65	商品の原産地（国名）を入力してください。 【入力条件】 No.24「送金目的」が①（輸入）、③（仲介貿易）の場合は必須です。

No.	入力項目	必須 任意	入力形式	桁数	入力内容
27	船積地（都市名）	条件付 必須	半角文字・記号 ②	65	商品の船積地（都市名（および港・空港名））を入力してください。 【入力条件】 No.24「送金目的」が①（輸入）、③（仲介貿易）の場合は必須です。
28	仕向地（都市名）	条件付 必須	半角文字・記号 ②	65	商品の仕向地（都市名）を入力してください。 【入力条件】 No.24「送金目的」が①（輸入）、③（仲介貿易）の場合は必須です。
29	外国為替及び外国貿易法に基づく許可等	必須	選択	－	外為法により財務省への許可義務が課された送金取引に該当するか否かをラジオボタンで選択してください。 ①不要【初期値】：該当しない場合に選択してください。 ②必要：該当する場合に選択してください。
30	許可日付	条件付 必須	日付 (YYYYMMDD)	－	許可義務がある場合、許可を得た日付を入力してください。 【入力条件】 No.29「外国為替及び外国貿易法に基づく許可等」が②（必要）の場合は必須です。
31	許可番号	条件付 必須	半角文字・記号 ②	20	許可義務がある場合、許可番号を入力してください。 【入力条件】 No.29「外国為替及び外国貿易法に基づく許可等」が②（必要）の場合は必須です。
－	受取人へのメッセージ				
32	メッセージ	任意	半角文字・記号 ② ※改行を含む	140	受取人へのメッセージを入力してください。（受取人に通知されます）
－	金融機関への連絡事項				
33	連絡事項	任意	全角文字・記号 半角文字・記号 ①	150	当行への連絡事項を入力してください。
－	添付ファイル				
34	添付ファイル	任意	－	－	お取引の申込みにあたり、必要書類を添付する場合は「ファイル選択」ボタンを押して該当書類のPDF ファイルを登録してください。

【補足】通貨・決済方法・支払口座の指定方法について

<table>
<tr><th colspan="7">入力項目</th><th rowspan="3">指定可否</th><th rowspan="3">説明</th></tr>
<tr><th rowspan="2">通貨
（No.6）</th><th colspan="4">決済方法（No.11）</th><th colspan="2">支払口座情報</th></tr>
<tr><th>直物</th><th>為替
予約</th><th>外貨</th><th>円建</th><th>円貨口座
（No.9）</th><th>外貨口座
（No.10）</th></tr>
<tr><td rowspan="5">JPY</td><td>○</td><td>－</td><td>－</td><td>－</td><td>－</td><td>－</td><td>×</td><td rowspan="3">円建て送金の場合、決済方法に「円建」以外を指定することはできません。</td></tr>
<tr><td>－</td><td>○</td><td>－</td><td>－</td><td>－</td><td>－</td><td>×</td></tr>
<tr><td>－</td><td>－</td><td>○</td><td>－</td><td>－</td><td>－</td><td>×</td></tr>
<tr><td rowspan="2">－</td><td rowspan="2">－</td><td rowspan="2">－</td><td rowspan="2">○</td><td>○
（JPY）</td><td>－</td><td>○</td><td>円建て送金の代り金を円預金からお支払いいただく場合、「円貨口座」に円預金口座を指定してください。</td></tr>
<tr><td>－</td><td>○
（外貨）</td><td>×</td><td>円建て送金の代り金を外貨でお支払いいただくことはできません。</td></tr>
<tr><td rowspan="6">外貨</td><td>－</td><td>－</td><td>－</td><td>○</td><td>－</td><td>－</td><td>×</td><td>外貨建て送金の場合、決済方法に「円建」を指定することはできません。</td></tr>
<tr><td rowspan="2">○</td><td rowspan="2">－</td><td rowspan="2">－</td><td rowspan="2">－</td><td>○
（JPY）</td><td>－</td><td>○</td><td>外貨建て送金の代り金を円貨でお支払いいただく場合、「円貨口座」に円預金口座を指定してください。</td></tr>
<tr><td>－</td><td>○
（外貨）</td><td>×</td><td>決済方法に「直物」を選択した場合、送金代り金を外貨でお支払いいただくことはできません。</td></tr>
<tr><td rowspan="2">－</td><td rowspan="2">○</td><td rowspan="2">－</td><td rowspan="2">－</td><td>○
（JPY）</td><td>－</td><td>○</td><td>外貨建て送金の代り金を円貨でお支払いいただく場合、「円貨口座」に円預金口座を指定してください。</td></tr>
<tr><td>－</td><td>○
（外貨）</td><td>×</td><td>決済方法に「為替予約」を選択した場合、送金代り金を外貨でお支払いいただくことはできません。</td></tr>
<tr><td rowspan="2">－</td><td rowspan="2">－</td><td rowspan="2">○</td><td rowspan="2">－</td><td>○
（JPY）</td><td>－</td><td>×</td><td>決済方法に「外貨」を選択した場合、送金代り金を円貨でお支払いいただくことはできません。</td></tr>
<tr><td>－</td><td>○
（外貨）</td><td>○</td><td>外貨建て送金の代り金を同一の外貨でお支払いいただく場合、「外貨口座」に外貨預金口座を指定してください。なお、送金通貨と異なる外貨でのお支払いはできません。</td></tr>
</table>

2.2 送金依頼（全銀形式ファイル登録）

2.2.1 メニューを表示して、［仕向送金］＞［仕向送金］＞［送金依頼[全銀形式ファイル登録]］を選択します。

2.2.2 ファイルを指定し、［登録］を押します。

1 登録ファイル情報 を指定する

「参照」ボタンを押すと、ファイルを選択するウィンドウを表示します。

2 アップロードするファイルを選択

3 開く(O) ボタンを押す

「アップロードするファイルの選択」ウィンドウが閉じます。

4 選択したファイル名を表示

5 登録 ボタンを押す

メモ

- ファイル登録を行う場合は、あらかじめ全銀形式のファイルを準備してください。
- ファイルの拡張子は「.txt」とし、ファイル名は50桁以内（拡張子込み）としてください。
- 送金明細の件数が50件を超える場合や、フォーマットどおりのデータでない場合には、取り込みできませんのでご注意ください。
- 全銀形式ファイルのフォーマットについては、「紀陽インターネットFB（外国為替取引サービス）操作マニュアル（別冊）」をご参照ください。

2.2.3 受取人国名・送金先銀行国名を指定し、［内容確認］を押します。

1 登録方法 を入力する

① “一律”を選択した場合
すべての明細に一律適用します。（ **2** へ）
② “個別”を選択した場合
明細ごとに個別適用します。（ **3** へ）

登録方法で“一律”を選択した場合

2 一律登録 を入力する

（全明細共通の）受取人国名、送金先銀行国名を入力してください。⚠

登録方法で“個別”を選択した場合

3 個別登録 を入力する

個別明細ごとに受取人国名と送金先銀行国名を入力してください。⚠

4 内容確認 ボタンを押す

⚠ 注意

➢送金依頼（ファイル登録）では、「送金種類」に“海外向電信送金”が初期設定されているため、「送金先銀行国名」に“JAPAN”を指定した場合、内容確認画面（次画面）で登録結果が“×”になります。
国内向けの送金を行う場合は、修正（ファイル登録）画面で「送金種類」を“国内向け電信送金”に修正してください。

➢お客さまがユーザごとに設定した「1 回あたり」の上限金額を超過した場合、内容確認画面（次画面）で該当取引の登録結果が“×”になります。修正（ファイル登録）画面で「送金金額」などを修正してください。

2.2.4 依頼内容を確認し、［実行］を押します。

3「承認者情報」欄は、承認なしの場合は 4「認証情報」欄が表示されます。

1 登録結果 を確認

①ひとつでも“×”がある場合
該当明細の「詳細」ボタン押下で修正画面を表示しますので、×となっているすべての明細についてエラー項目を修正してください。

②すべて“○”の場合

2 以降の手順におすすみください。

2 同意欄 をチェック

「確認事項」をお読みいただいたうえでチェックしてください。
（同意いただけない場合はお取扱いできません。）

承認ありの場合

3 承認者情報 を入力する

承認パターンに応じて、1 名または 2 名の承認者をプルダウンから選択してください。
・シングル承認の場合「承認者」
・ダブル承認の場合「一次承認者」「最終承認者」

承認なしの場合

4 認証情報 を入力する

確認用パスワードを入力してください。

5 実行 ボタンを押す

依頼結果［ファイル結果］画面を表示します。

メモ

➢依頼内容に誤りのある明細は、「登録結果」に“×”が表示されます。
すべての「登録結果」が“○”にならないと実行ボタンを押すことができませんので、「詳細」ボタンを押してエラー項目を修正してください。（“○”が表示された明細についても任意の項目が修正可能です。）

➢お客さまが設定した承認パターンに該当する操作をしてください。 ご利用の手引き「ご利用にあたって」参照

➢ダブル承認の場合、「一次承認者」と「最終承認者」に、同一承認者は選択できません。

2.2.5 項目を修正し、［修正］を押します。

1 対象項目を修正し、修正 を押す

すべてのエラーが解消されると「内容確認」画面に戻ります。

「内容確認」画面に戻らない場合は、エラーが存在しますので、エラー内容に従って項目を修正してください。

2.2.6 送金依頼（ファイル登録）の完了です。

1 ファイル登録番号 を控える

取引選択画面に戻る場合

2 仕向送金メニューへ ボタンを押す

続けてファイル登録を行う場合

3 次のファイル登録へ ボタンを押す

注意

- このメッセージが表示された場合、該当のお取引はお客さま社内で承認待ちの状態となっており、当行へのお申込はまだ完了しておりません。引き続き承認者にご連絡のうえ、承認操作（>>>> ご利用の手引き「承認」参照）を依頼してください。
  （お客さまの承認パターンがシングル承認、またはダブル承認の場合、承認者による承認操作が必要となります。）
- 承認なしの場合は、この操作で当行へのお申込みが完了します。（メッセージも表示されません。）

メモ

- 承認時は、ファイル番号単位で一括承認することも可能です。>>>> ご利用の手引き「承認」参照
- ファイル登録番号は一括依頼（ファイルアップロード）の単位で採番されますが、同時に、個々の明細に対して受付番号が採番されています。
  受付番号は「取引照会」画面で“ファイル登録番号”にて検索し、確認してください。
- 依頼内容を修正する場合は「引戻し可能取引一覧」より引戻し（取下げ）のうえ、修正してください。

2.3 作成中取引の修正・削除

2.3.1 メニューを表示して、［仕向送金］＞［仕向送金］＞［作成中取引の修正・削除］を選択します。

2.3.2 作成中取引の一覧が表示されます。

1 修正、または削除したい 受付番号 リンクを押す

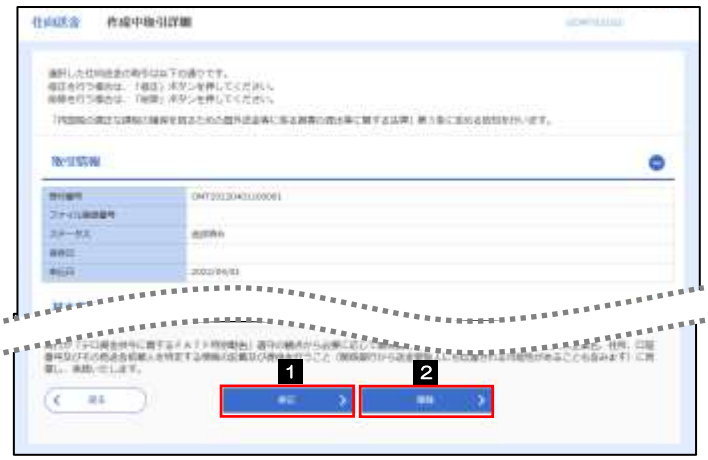
メモ

➢ご自身が作成した以下ステータスの取引について、修正・削除が可能です。

ステータス	説明
保存中	ご自身により一時保存した取引
引戻済み	ご自身が承認依頼後、引戻しした取引（承認前）
差戻済み	承認者より差戻しされた取引（メールでお知らせします）
返却済み	当行により返却された取引（メールでお知らせします）

➢「外為トップ」画面「作成中のお取引」から直接遷移することも可能です。

2.3.3 表示された内容を確認し［修正］または［削除］を押します。



作成中取引の修正を行う場合

1 修正 ボタンを押す

以降の操作手順は、送金依頼（画面入力）と同様です。

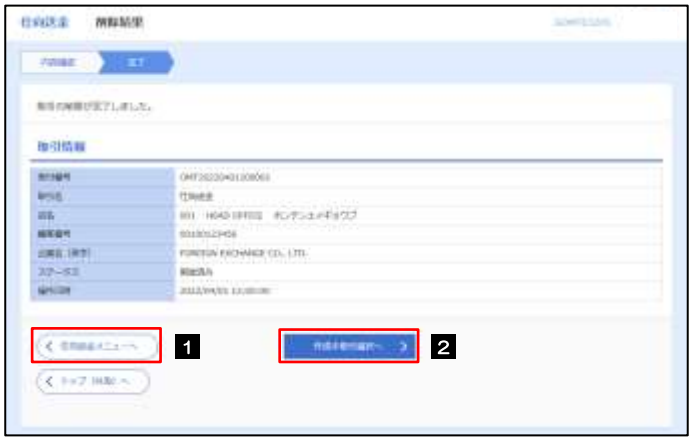
作成中取引の削除を行う場合

2 削除 ボタンを押す

2.3.4 取引を削除する場合、［実行］を押します。

1 実行 ボタンを押す

2.3.5 取引が削除されました。



取引選択画面に戻る場合

1 仕向送金メニューへ ボタンを押す

続けて修正／削除を行う場合

2 作成中取引選択へ ボタンを押す

2.4 取引照会

2.4.1 メニューを表示して、［仕向送金］＞［仕向送金］＞［取引照会］を選択します。

2.4.2 検索条件を入力して、［絞り込み］を押します。

1 検索条件を入力して 絞りこみ ボタンを押す

メモ

- 送金指定日が、1 年前までの取引が照会できます。
- 最大 1,000 件までの取引が一覧表示されます。
- 「全取引照会」の取引権限を保有するユーザは、他ユーザ作成分を含むすべての取引を照会できます。
- 一時保存した取引は対象外とします。
  照会する場合は「作成中取引の修正・削除」から照会してください。

2.4.3 検索結果の一覧より照会する対象を選択します。

依頼内容を照会する場合

1 受付番号 リンクを押す

「仕向送金　照会結果」画面を表示します。

決済明細（計算書）を照会する場合

2 決済明細の 照会 ボタンを押す

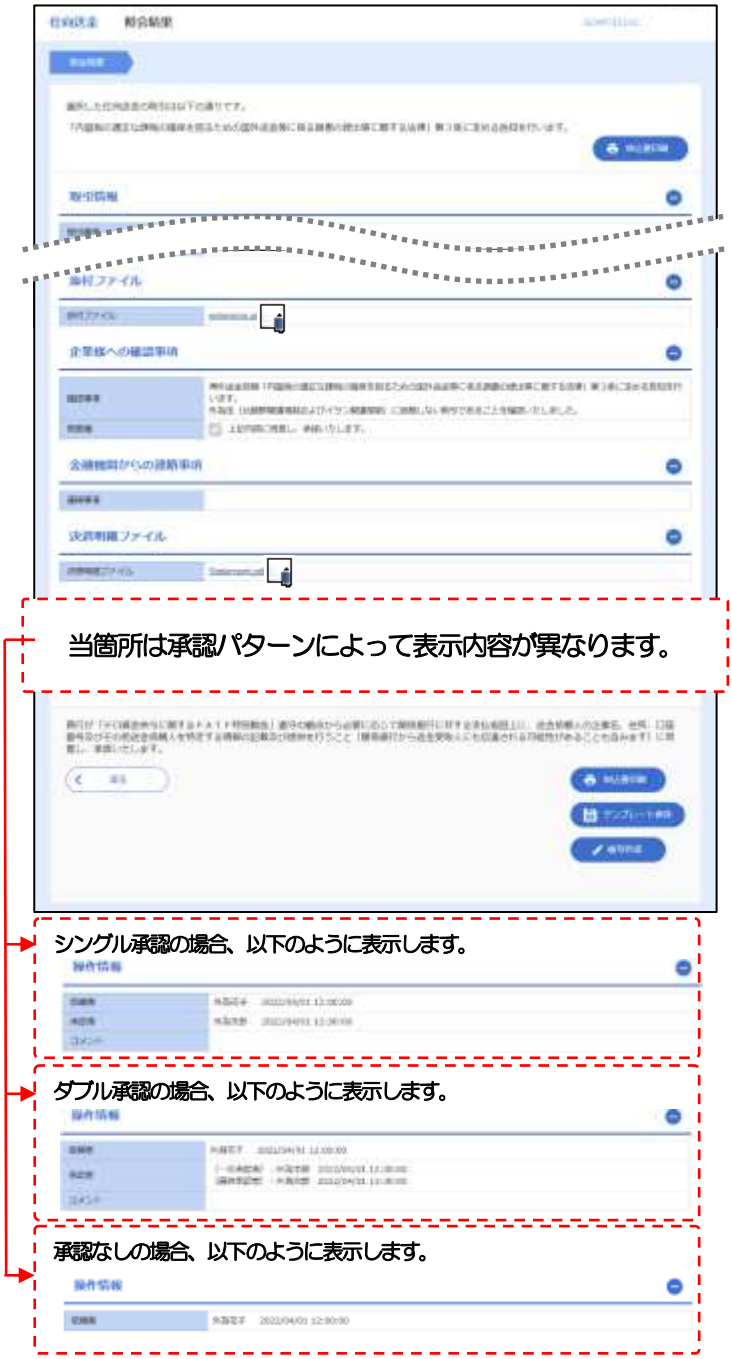
「仕向送金　決済明細」画面を表示します。

メモ

➢一覧に表示するステータスは以下のとおりです。

ステータス	取引の状態
承認待ち	お客さま社内で、承認待ちとなっている状態
一次承認待ち	お客さま社内で、一次承認待ちとなっている状態
最終承認待ち	お客さま社内で、最終承認待ちとなっている状態
差戻済み	お客さま社内で、承認者が差戻しを行った状態
引戻済み	お客さま社内で、依頼者自身が引戻し（取下げ）を行った状態
返却済み	お取扱不可となり、当行からお客さまに取引の返却（差戻し）を行った状態
申込済み	当行へのお申込みが完了した状態
受付中	当行でお取引を受け付けた状態
処理済み	当行での処理が完了した状態

2.4.4 ご依頼内容が画面表示されます。



メモ

➢「添付ファイル」のリンクを押すことで、お客さまが登録した添付書類（PDF 形式ファイル）を照会できます。
》》》 ご利用の手引き「便利な機能」参照

2.4.5 決済明細（計算書）が表示されます。

2.5 承認待ち取引の引戻し

2.5.1 メニューを表示して、［仕向送金］＞［仕向送金］＞［承認待ち取引の引戻し］を選択します。

2.5.2 引戻し可能取引一覧画面を表示して、［受付番号］リンクを押します。

1 引戻しする取引の 受付番号 リンクを押す

メモ

➢以下ステータスの取引について、引戻しが可能です。

ステータス	説明
承認待ち	シングル承認の場合に、承認待ちとなっている取引
一次承認待ち	ダブル承認の場合に、一次承認待ちとなっている取引
最終承認待ち	ダブル承認の場合に、最終承認待ちとなっている取引

2.5.3 表示された内容を確認し、［実行］を押します。

1 実行 ボタンを押す

2.5.4 引戻しの完了です。

取引選択画面に戻る場合

1 仕向送金メニューへ ボタンを押す

続けて引戻しを行う場合

2 取引一覧へ ボタンを押す

メモ

➢引戻しした取引は、「作成中取引一覧」より、修正・再依頼、または削除を行うことができます。